

**Ostffyasszonyfa Község Önkormányzat Képviselő-testületének**  
**2/2021.(II.4.) rendelete**  
**a falugondnoki szolgálatról**

Ostffyasszonyfa Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. (1) bekezdés a) pontjában és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdés 8a. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a szociális igazgatásról és szociális ellátásról szóló 1993. évi III. törvény 60.§ (4) bekezdésében és a 92.§ (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII törvény 46 § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az önkormányzat korábbi döntéseivel összhangban Ostffyasszonyfa Község Polgármestere a következőket rendeli el:

**I. rész**

**ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK**

**1. §**

A rendelet hatálya kiterjed Ostffyasszonyfa község közigazgatási területén életvitelszerűen élő azon

- a) magyar állampolgárokra,
- b) bevándoroltakra és letelepedettekre,
- c) hontalanokra,
- d) magyar hatóság által menekültként elismert személyekre,
- e) hajléktalanokra,

akik szociális körülményeik, ezen belül koruk, egészségi állapotuk és egyéb aktuális élethelyzetük alapján alkalmilag vagy tartósan jogosulttá válnak a szolgáltatás igénybevételére.

**2. §**

(1) A falugondnoki szolgálat számára meghatározott, közvetlen személyes szolgáltatások körébe tartoznak:

- a) az alapfeladatok ellátása,
- b) kiegészítő feladatnak minősülő lakossági szolgáltatások ellátása,
- c) az önkormányzati feladatok megoldását segítő, közvetett szolgáltatások biztosítása,
- d) a szolgálat által nyújtott egyéb szolgáltatások.

(2) Alapfeladatnak minősül:

- a) közreműködés
  - aa) házi segítségnyújtás biztosításában,
  - ab) a közösségi és szociális információk szolgáltatásában,
  - ac) az egyéb alapszolgáltatásokhoz való hozzáférésben,
- b) az egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás segítése,
- c) gyermekszállítás, óvodások, iskolások, fiatalok szállítása.

(3) Kiegészítő feladatnak minősülő lakossági szolgáltatások:

- a) a közösségi, művelődési, sport- és szabadidős tevékenységek szervezése, segítése,
- b) egyéni hivatalos ügyek intézésének segítése, lakossági igények továbbítása,
- c) egyéb lakossági szolgáltatások biztosításában való közreműködés.

(4) Önkormányzati feladatok megoldását segítő, közvetett szolgáltatások:

- a) egyéb önkormányzati feladatokban való közreműködés.

## II. rész

### AZ ELLÁTANDÓ ALAPFELADATNAK MINŐSÜLŐ SZOLGÁLTATÁSOK TARTALMA

#### A házi segítségnyújtásban való közreműködés

##### 3. §

(1) A házi segítségnyújtásban való közreműködés során a falugondnoki szolgálat biztosítja a szolgáltatást igénybevevő személy saját lakókörnyezetében történő ellátását. Ennek keretében a falugondnok azon feladatokat látja el, amelyek kívül esnek a képesített gondozók által végezhető feladatok körén, így biztosítani kell:

- a) ház körüli, szakképesítést nem igénylő feladatok, kisebb, speciális szakértelmet nem igénylő javítások elvégzését,
- b) az önálló életvitel fenntartásában, az ellátott és lakókörnyezete higiéniai körülményeinek megtartásában való közreműködést,
- c) a veszélyhelyzetek kialakulásának megelőzésében, illetve azok elhárításában való segítségnyújtást.

(2) A házi segítségnyújtáshoz kapcsolódó falugondnoki szolgáltatás térítésmentes.

(3) A házi segítségnyújtásban való közreműködés a falugondnoki szolgálat számára kötelezően ellátandó feladat.

#### A közösségi és szociális információk szolgáltatásában való közreműködés

##### 4. §

(1) A falugondnoki szolgálat a szociális biztonság megteremtéséhez és a helyi közösségi életbe való bekapcsolódáshoz szükséges információkkal látja el a település lakóit. Ennek keretében a szolgáltatást végző feladata:

- a) a helyben vagy a legközelebbi település(ek)en elérhető szolgáltatások igénybevételének lehetőségeire vonatkozó információforrások és információk felkutatása,
- b) a lakosság ezek alapján történő tájékoztatása.

(2) A közösségi és szociális információk szolgáltatása kötelező feladata a falugondnoki szolgálatnak, igénybevétele térítésmentes.

## **Az egyéb alapszolgáltatásokhoz való hozzáférésben történő közreműködés**

### **5. §**

(1) Az egyéb alapszolgáltatásokhoz való hozzáférésben történő közreműködés során a falugondnoki szolgálat a szociális alapszolgáltatásokhoz, valamint a gyermekjóléti szolgálat igénybevételéhez nyújt segítséget. Ennek keretén belül feladatai:

- a) kapcsolattartás a háziorvossal, a családsegítő szolgálattal, egyéb intézményekkel, szakemberekkel,
- b) megfelelő jelzés az illetékes hatóságok felé veszélyhelyzet észlelése esetén (krízis helyzetben),
- c) részvétel a veszélyhelyzetek elhárításában,
- d) kórházba vagy otthonba került egyedülálló falusi lakosok látogatása.

(2) Az egyéb alapszolgáltatásokhoz való hozzáférésben történő közreműködés kötelező feladata a falugondnoki szolgálatnak, igénybevétele térítésmentes.

## **Egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás segítése**

### **6.§**

(1) A szolgáltatás biztosítása magába foglalja:

- a) a betegek háziorvoshoz, illetve szakrendelésre történő; valamint egyéb egészségügyi intézménybe, kórházba történő szállítását, feltéve, hogy a kérelmező egészségi állapota nem igényli mentőgépjármű vagy betegszállító jármű igénybevételét,
- b) gyógyszerkiváltást és gyógyászati segédeszközkhöz való hozzájutás biztosítását.

(2) Az (1) bekezdés a) pontjában meghatározott szolgáltatást – figyelembe véve az igénylő egészségi állapotát, a kezelés jellegét (sürgős, rehabilitációs jellegű, kontroll vizsgálat stb.), az igénylő szociális helyzetét, valamint a falugondnok javaslatát – a polgármester egyéni mérlegelés alapján engedélyezi.

A betegek háziorvosi rendelőbe, illetve egyéb egészségügyi intézménybe szállítása az érintett személy otthonából az intézményig történő, valamint onnan haza szállítását jelenti.

(3) Az (1) bekezdés b) pontjában írt feladat teljesítéséhez szükséges költségeket az igénybe vevő köteles – átvételi elismervény ellenében – megelőlegezni, mellyel a falugondnok a teljesítést követően köteles számla alapján elszámolni.

(4) Az egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás biztosítása kötelező feladata a falugondnoki szolgálatnak, igénybevétele térítésmentes.

## **Gyermekszállítás, óvodások, iskolások, fiatalok szállítása**

### **7.§**

(1) A tömegközlekedés hiányosságai miatt és a gyermekek biztonságos közlekedése érdekében a szolgáltatást végző a gépjárművel részt vesz a gyermekek szállításában.

(2) A gyermekszállítási feladatok egyik része a tankötelezettség megoldásában történő segítségnyújtás, másik része pedig a településen élő gyermekek esélyegyenlőségét biztosító szolgáltatásokhoz való hozzájutás segítése.

## **A FALUGONDNOKI SZOLGÁLAT ÁLTAL ELLÁTANDÓ KIEGÉSZÍTŐ FELADATOK**

### **A közösségi, művelődési, sport- és szabadidős tevékenységek szervezése, segítése**

#### **8. §**

(1) A falugondnoki szolgálat feladata az önkormányzati rendezvények szervezésében, lebonyolításában való részvétel. Az ellátandó konkrét feladatokat a polgármester irányításának megfelelően kell ellátni.

(2) Önkormányzati rendezvénynek, összejövételnek számít többek között:

- a) képviselő-testületi ülés,
- b) közmeghallgatás,
- c) egyéb lakossági fórum,
- d) önkormányzat által szervezett egyéb rendezvények (falunap, gyermeknap, idősek napja).

(3) A személyszállítás történhet:

- a) meghatározott gyülekezőhelyről a rendezvényre,
- b) rendezvényről meghatározott településrészre, lakóházhoz a meghirdetettek szerint.

(4) A feladatellátás a polgármester intézkedése alapján kötelezően ellátandó, amely nem akadályozhatja az alapfeladatok ellátását. A szolgáltatás térítésmentes.

### **Egyéni hivatalos ügyek intézésének segítése, lakossági igények továbbítása**

#### **9. §**

(1) A falugondnoki szolgálat kapcsolattartási feladatot is ellát az önkormányzat és a község lakossága, valamint az önkormányzat intézményei és a lakosság között.

(2) A szolgáltatás biztosítása magába foglalja:

- a) a lakosság hivatalos ügyeinek intézésében történő segítségnyújtást, tájékoztatást; amely történhet a szolgáltatást igénylők adott hivatalokba, intézményekbe történő szállításával, illetve az ügyek szolgáltatást végző által történő elintézésével,
- b) a lakoságtól érkező, önkormányzatot vagy önkormányzati intézményt érintő közérdekű kérdések, javaslatok, egyéb információk továbbítását az illetékes vezető felé.

(3) A kapcsolattartás önkormányzati vonatkozásai tekintetében a konkrét feladatokat a polgármester határozza meg.

(4) Az (1) bekezdés alapján leírt általános, valamint az általános feladat alapján konkretizált feladat ellátása a falugondnoki szolgálat számára kötelező.

(5) A feladat ellátásáért a falugondnoki szolgálatnak térítés nem jár.

### **Egyéb lakossági szolgáltatások biztosításában való közreműködés**

#### **10. §**

(1) A falugondnoki szolgálat e feladatai körében ellátja:

- a) a mindennapi megélhetéshez szükséges áruk beszerzését, házhoz szállítását,
- b) megteremti az igénybevevők részére a nagybevásárlás lehetőségét; az igénybevevők bevásárlóközpontokba való eljuttatásával, vagy megbízásuk alapján a szolgáltatást végző által történő nagyobb tételben való beszerzésével,
- c) a tartós fogyasztási cikkek, háztartási és mezőgazdasági kisgépek szervizbe szállítását,
- d) az igénybevevők kórházi, szociális otthoni, egyéb látogatás céljából történő szállítását, családi eseményekre történő szállítást,
- e) a környéken működő szociális intézményekkel történő kapcsolattartást.

(2) A feladatellátás a polgármester intézkedése alapján kötelezően ellátandó, amely nem akadályozhatja az alapfeladatok ellátását. A szolgáltatás térítésmentes.

### **ÖNKORMÁNYZATI FELADATOK MEGOLDÁSÁT SEGÍTŐ, KÖZVETETT SZOLGÁLTATÁSOK**

#### **11. §**

(1) A falugondnok közreműködik azon önkormányzati feladatok megoldásában is, amelyeknek ugyancsak célja a falu lakosságának minél jobb ellátása, tájékoztatása, de nem kapcsolódik közvetlenül a személyes szolgáltatásokhoz. Ilyen feladatok:

- a) a település ellátását, működését szolgáló anyag- és árubeszerzés az önkormányzat és intézménye számára,
- b) önkormányzati információk közvetítése a lakosság részére (írásos anyagok, szórólapok terjesztése, házhoz juttatása; hangosbemondón történő tájékoztatás),
- c) a szolgálat működtetésével kapcsolatos teendők ellátása.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott feladatok ellátása a polgármester utasításai alapján történnek - összehangolva a személyes szolgáltatást jelentő alapfeladatokkal. A feladatellátás a falugondnoki szolgálat számára kötelező, melyért térítés nem jár.

### **A SZOLGÁLAT ÁLTAL NYÚJTOTT EGYÉB SZOLGÁLTATÁSOK**

#### **12. §**

(1) A falugondnoki szolgálat köteles ellátni az egyéb, a 3-11. §-ba nem tartozó feladatokat, ha azokra a polgármester intézkedése kötelezi, illetve a jegyző utasítja, és az nem ellentétes az e rendeletben meghatározottakkal.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott feladatok ellátása a falugondnoki szolgálat számára kötelező és térítésmentes.

**III. rész****ELJÁRÁSI RENDELKEZÉSEK****A falugondnoki szolgálat keretében ellátandó feladatok rangsorolása****13. §**

A falugondnok elsősorban az alapfeladatnak minősülő szolgáltatásokat köteles ellátni, a kiegészítő feladatnak minősülő lakossági szolgáltatások, az önkormányzati feladatok megoldását segítő, közvetett szolgáltatások, valamint a szolgálat által nyújtott egyéb szolgáltatások csak akkor teljesíthetők, ha azok biztosítása az alapfeladatok ellátását nem veszélyezteti.

**A falugondnoki szolgáltatás igénybevételi rendszere****14. §**

(1) A falugondnoki szolgáltatás keretében nyújtott ellátások igénybevételének lehetősége kérelem alapján nyílik meg.

(2) A rendeletben szereplő szolgáltatások iránti kérelmet a falugondnoknál, vagy a polgármesternél lehet írásban vagy szóban előterjeszteni oly módon, hogy a településen belüli szolgáltatási igényt minimum 1, a településen kívüli szolgáltatási igényt pedig minimum 2 munkanappal előbb kell bejelenteni. Lehetőség van egyes ellátások hivatalból való megállapítására is.

(3) Amennyiben az ellátást igénylő, illetve törvényes képviselője a falugondnok döntését vitatja, a tudomásszerzéstől számított öt munkanapon belül a polgármesterhez fordulhat panasszal.

**A falugondnoki szolgálat ellátása****15. §**

(1) A falugondnokot pályázat alapján határozatlan időre a képviselő-testület nevezi ki és menti fel, míg az egyéb munkáltatói jogokat a polgármester gyakorolja. A falugondnok kinevezése és foglalkoztatása során a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXII. törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

(2) A falugondnoki szolgáltatás folyamatos biztosítása nem szüneteltethető. A falugondnok helyettesítéséről a polgármester gondoskodik.

(3) A falugondnok feladatai ellátásához szükséges személy- és áruszállításra alkalmas, érvényes műszaki vizsgával rendelkező üzemképes gépjárművet az önkormányzat biztosítja. A gépjármű üzemképes állapotáért a falugondnok a felelős, aki a gépjármű rendellenes használatából, valamint a falugondnok hibájából a gépjárműben vagy idegen dologban keletkezett károkért anyagi felelősséggel tartozik.

**16. §**

(1) A falugondnok feladatait a munkaköri leírásában, a jelen rendeletben foglaltak szerint, valamint a polgármester utasításának megfelelően köteles ellátni. Tevékenységéről évente beszámol a képviselő-testületnek.

(2) A falugondnoki szolgáltatás körébe tartozó feladatok napi, heti, havi megszervezése – az előre bejelentett és időközben felmerült igények ismeretében – a falugondnok feladata és felelőssége.

**V. rész  
Záró rendelkezések****17. §**

Jelen rendelet 2021. március 1. napján lép hatályba.

Ostffyasszonyfa, 2021. február 4.

  
Mihátsiné Dózsa Hajnalka  
polgármester



  
Farkas Gábor  
jegyző

Kihirdetve: 2021. február 4.

  
Farkas Gábor  
jegyző



