

**OSTFFYASSZONYFAI  
PETŐFI SÁNDOR ÓVODA**



**MUNKATERV**



**2022/23-AS NEVELÉSI ÉVRE**

OM AZONOSÍTÓ: 201959

OSTFFYASSZONYFA, KOSSUTH L. U. 28.

„Amit csak hall a gyerek, könnyen elfelejti. Amit lát, inkább megjegyzi, de amiben ő maga is tevékenyen részt vesz, az bizonyosan bevésődik az emlékezetébe.”

/Kodály Zoltán/

Fontos számunkra, az örök emberi értékek közvetítése, a természet ismeretére, szeretetére, védelmére nevelés. Célunk, hogy a gyerekek jól érezzék magukat, érzelmi biztonságot tapasztaljanak. Személyes példaadáson keresztül tanuljanak szép magyar beszédet, érezzék meg a mozgás örömét.

Az óvodai életünk tevékenységformái közül kiemelkedő szerepet tölt be a játék. A játék áthatja, meghatározza a gyermeki tevékenységeket. Nevelőértéke, fejlesztő ereje semmi mással nem helyettesíthető, nem pótolható.

Célunk, hogy szívesen jöjjenek óvodába, örömmel vegyenek részt a mindennapi életben.

Csoportunk vegyes összetételű. Ez több feladatot, időt és odafigyelést igényel mind a felkészülés, rákészülés, mind a csoportban folyó munka során.

Minden pedagógiai tevékenység és folyamat célja a gyermekek személyiségének sokoldalú, harmonikus fejlesztése, képességeik kibontakoztatása. A fejlesztés során a személyre szabott egyéni képességek, adottságok kibontakoztatása, illetve kiépítése kerül középpontba.

## **I. A NEVELÉSI ÉV RENDJE**

**Nevelési év időtartama:** A nevelési év **első napja 2022. szeptember 1. utolsó napja 2023. augusztus 31.**

Az óvoda nyitva tartása: hétfőtől-péntekig 7:00-16:00 óráig (a módosítás elfogadása folyamatban van)

### **Szünetek időtartama – A nyári zárva tartás tervezett időpontja**

Az elmúlt évek tapasztalatai szerint az iskolai szünetek idején a gyermekek létszáma lecsökken, így ezeken a napokon – **előzetes szülői igényfelmérés alapján és a fenntartó jóváhagyásával - az intézmény zárva tarthat.**

A takarítási szünet (nyári zárva tartás) pontos időtartama és ideje - a fenntartói döntést követően - legkésőbb 2023. február 15-ig kerül kihirdetésre. (Nevelőtestület javaslata a zárva tartás idejére: 2023. július 31. - szeptember 1., péntek – nyitás 2023. szeptember 4., hétfő.

Egy pedagógus éves szabadsága 46 nap, amelynek nagy részét a nyári szünetben kell kivenni (A javaslat elfogadása esetén: ez 25 nap). A karácsony – újév közti bezárást és néhány napot leszámítva, közel 40 napot kell kiadni nyáron az óvónőknek, (kivéve, ha rendkívüli intézmény bezárásra kerül sor a nevelési év közben).

### **Iskolai szünetek időpontjai:**

- Az őszi szünet 2022. október 28-tól 2022. november 7-ig tart.
- A téli szünet 2022. december 21-től 2023. január 3-ig tart
- A tavaszi szünet 2023. április 5-től 2023. április 12-ig tart

A jelenlegi energiaválság-helyzet miatt ezek az időpontok módosulhatnak.

A jogszabály által országosan egységesen elrendelt munkanap-áthelyezést – az Nkt. 30. § (1) bekezdése értelmében – a nevelési-oktatási intézményekben is alkalmazni kell.

**Áthelyezett munkanapok:**  
**2022. október 15. – 2021. október 31. helyett**

## **II. TÖRVÉNYEK, HELYZETILEMZÉS, AMELYRE A MUNKATERV ÉPÜL**

### **A, A nevelési munkát meghatározó szabályozók:**

*Törvények:*

- **2011. évi CXC törvény** a nemzeti köznevelésről  
<https://net.jogtar.hu/jogszabaly?docid=A1100190.TV>
- **1997. évi XXXI. törvény** a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról, valamint az ide vonatkozó módosítások  
<https://net.jogtar.hu/jogszabaly?docid=99700031.TV>
- **2008. évi XXXI. törvény** az esélyegyenlőség érvényesülésének közoktatásban történő előmozdítását szolgáló egyes törvények módosításáról  
<https://mkogy.jogtar.hu/jogszabaly?docid=a0800031.TV>
- **326/2013 (VIII. 30.) Korm. rendelet** a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról  
<https://net.jogtar.hu/jogszabaly?docid=A1300326.KOR>
- **277/1997. (XII.22.) Korm. rendelet** a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről  
<https://net.jogtar.hu/jogszabaly?docid=99700277.KOR>

*Rendeletek:*

- **A 2011. évi CXC. törvény végrehajtási rendeletei:**
  - 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet** a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról  
<https://net.jogtar.hu/jogszabaly?docid=A1200020.EMM>
  - 229/2012. VIII.28.) Korm. rendelet** a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról.  
<https://net.jogtar.hu/jogszabaly?docid=a1200229.kor>
- **328/2011. (XII.29.) Korm. rendelet** a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról.  
<https://net.jogtar.hu/jogszabaly?docid=A1100328.KOR>
- **48/2012. (XII.12.) EMMI rendelet** a pedagógiai szakmai szolgáltatásokról, a pedagógiai szolgáltatásokat ellátó intézményekről és pedagógiai-szakmai szolgáltatásokon való közreműködés feltételeiről  
<https://net.jogtar.hu/jogszabaly?docid=A1200048.EMM>

- **15/2013. (II.26.) EMMI rendelet** a pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről.  
<https://net.jogtar.hu/jogszabaly?docid=A1300015.EMM>
- **417/2020. (VIII. 30.) Korm. rendelet.** A közneveléssel összefüggő egyes kormányrendeletek módosításáról  
- a 326/2013.(VIII:30.) Korm. rendelet módosítása részben -  
<https://magyarkozlony.hu/dokumentumok/88c30d232bae2c479b620d82751ca7f75c49e2ca/megtekintes>
- **2/2005. (III. 1.) OM rendelet** a Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve és a Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve kiadásáról  
[http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy\\_doc.cgi?docid=A0500002.OM](http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy_doc.cgi?docid=A0500002.OM)
- **363/2012. (XII.17.) Korm. rendelet** Az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramjáról  
<https://net.jogtar.hu/jogszabaly?docid=a1200363.kor>

*Oktatási Hivatal által kiadott dokumentumok:*

- **Önértékelési kézikönyv óvodák számára.** HARMADIK, JAVÍTOTT KIADÁS  
[https://www.oktatas.hu/pub\\_bin/dload/unios\\_projektek/kiadvanyok/Onertekelesi\\_Kezikonyv\\_ovoda\\_1123.pdf](https://www.oktatas.hu/pub_bin/dload/unios_projektek/kiadvanyok/Onertekelesi_Kezikonyv_ovoda_1123.pdf)
- **Országos tanfelügyelet. Kézikönyv óvodák számára.** NEGYEDIK, JAVÍTOTT KIADÁS  
[https://www.oktatas.hu/pub\\_bin/dload/unios\\_projektek/kiadvanyok/PSZE\\_ovodai\\_kezikonyv\\_0130.pdf](https://www.oktatas.hu/pub_bin/dload/unios_projektek/kiadvanyok/PSZE_ovodai_kezikonyv_0130.pdf)
- **Útmutató a pedagógusok minősítési rendszerében a Pedagógus I. és Pedagógus II. fokozatba lépéshez.** negyedik, javított változat  
[http://www.oktatas.hu/pub\\_bin/dload/unios\\_projektek/kiadvanyok/utmutato\\_a\\_pedagogusok\\_minositesi\\_rendszereben\\_4jav.pdf](http://www.oktatas.hu/pub_bin/dload/unios_projektek/kiadvanyok/utmutato_a_pedagogusok_minositesi_rendszereben_4jav.pdf)
- **Útmutató a pedagógusok minősítési rendszerében a Pedagógus I. és Pedagógus II. fokozatba lépéshez.**ötödik, javított változat  
[https://www.oktatas.hu/pub\\_bin/dload/unios\\_projektek/kiadvanyok/utmutato\\_a\\_pedagogusok\\_minositesi\\_rendszereben\\_5.pdf](https://www.oktatas.hu/pub_bin/dload/unios_projektek/kiadvanyok/utmutato_a_pedagogusok_minositesi_rendszereben_5.pdf)
- **KIEGÉSZÍTŐ ÚTMUTATÓ az Oktatási Hivatal által kidolgozott Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez felhasználói dokumentáció értelmezéséhez Óvodai nevelés** Negyedik, javított kiadás  
[https://www.oktatas.hu/pub\\_bin/dload/pem/ovoda\\_negyedik.pdf](https://www.oktatas.hu/pub_bin/dload/pem/ovoda_negyedik.pdf)
- **Kompetenciaelemzések és indikátorpéldák**  
[https://www.oktatas.hu/pub\\_bin/dload/pem/ovoda\\_k.pdf](https://www.oktatas.hu/pub_bin/dload/pem/ovoda_k.pdf)

*A Munkaterv elkészítésekor fontos dokumentumok voltak továbbá:*

- Ostffyasszonyfai Petőfi Sándor Óvoda Pedagógiai Programja
- Ostffyasszonyfai Petőfi Sándor Óvoda Szervezeti Működési Szabályzata

- Ostffyasszonyfai Petőfi Sándor Óvoda Házi rendje
- Fenntartói határozatok, utasítások (az újonnan megalakult képviselő-testület határozatainak figyelembe vétele).

## B, Helyzetelemzés, feltételek

**Óvoda:** Ostffyasszonyfai Petőfi Sándor Óvoda

9512 Ostffyasszonyfa, Kossuth L. u. 28.

óvodavezető: Talabér Sándorné

Elérhetősége:

**Telefon:** +3695/594-004

**E-mail:** [offaovi@airplanet.hu](mailto:offaovi@airplanet.hu)

**Óvodánk csoportja:** 1 vegyes csoport

Óvodapedagógus: Földiné Csóka Mária

Dajka: Takács Andrásné

Gyermeklétszám 18 fő

Fiú 6 fő

Lány 12 fő

SNI 3 fő

HH -

HHH -

nevelésbe vett állami gondozott -

2022. szeptember 1-én a létszámunk: 18 fő. SNI-s gyermekek 2 főnek számítanak, így a számolt létszám: 21 fő.

2022-23-as nevelési évre 5 gyermeket írtak be. Közülük 2 fő szeptember 1-jén érkezett, 1 novemberben, 1 februárban és 1 márciusban érkezik.

2023.09.01-én az iskolaköteles korúak száma: 7 fő

### Humán erőforrás adataink 2022. szeptember 1-én:

	NÉV	BEOSZTÁS (munkaidő)	BESOROLÁS	HETI MUNKAI DŐ
1.	Talabér Sándorné	óvodavezető (heti váltásban: de.-du.)	PED. I.	40 óra
2.	Földiné Csóka Mária	óvodapedagógus (heti váltásban: de.-du.)	PED. I.	32 óra

3.	Takács Andrásné	dajka (7.45-15.45)	-	40 óra
4.	Kovács Józsefné	konyhavezető / ételmezeési adminisztrátor (7.15-15.15)	-	40 óra

Az óvónők munkáját 1 fő dajka segíti, **munkaideje nagy részét még a csoportban kell töltenie**, ezen kívül ő végzi az óvodai és irodai részek takarítását, az óvodai textíliák mosását, vasalását is. Emiatt szükség van **udvari karbantartó vagy közfoglalkoztatottak munkájára** a fűnyírásán kívül is. (PL. ősszel a rengeteg levél összegyűjtésére és elszállítására, az utca, árok takarítására; télen, amire a gyermekek megérkeznek a hó eltakarítására az óvoda bejáratánál, ) **Ebben kérem polgármester úr segítő hozzáállását!**

### MELEGÍTŐKONYHÁK

Ahogy az óvodai ellátás, úgy a gyermekétkeztetés (óvodai és iskolai) biztosítása is az önkormányzat kötelezően ellátandó feladatai közé tartozik. A konyhák továbbra is az óvodavezető közvetlen irányítása alá tartoznak. A napi háromszori étkezést óvodás, iskolás gyermekeinknek és az intézmények dolgozóinak 2020. július 1-től az Olajász BT. közétkeztetést ellátó celldömölki (Szent Benedek ált. Iskola) főzőkonyhájáról kapjuk. A vállalkozói szerződést 2022. júliusban szintén a fenti vállalkozóval kötöttem meg, újabb egy évre.

#### **Konyhai dolgozók:**

- **1 fő konyhavezető/ételmezeési adminisztrátor**, aki az étel - rendeléssel, elszámolással, étkezők nyilvántartásával, számlák elkészítésével és a térítési díj beszedésével kapcsolatos adminisztrációt végzi, számos kimutatást készít az étkezések számáról, emellett az **óvodai** melegítőkonyhán feladatai közé tartozik az óvodások étkeztetésének lebonyolítása, mosogatás és a konyha takarítása is. 2021. január 1-től új dolgozó látja el.
- **1 fő konyha”vezető”**, aki az **iskolai** melegítőkonyhán végzi a tízóraiztatást, ebéd kiosztását, uzsonnakészítést, mosogatást, takarítást. Ellenőrzése elsősorban az óvodavezető feladata, természetesen az iskolaigazgató és az étkeztetésnél segítő tanárok és szülők észrevételeinek figyelembe vételével. Munkáját a napköziben folyamatosan **1 fő konyhai kisegítő** segíti.

#### **Tárgyi feltételek:**

Óvodánk 1 csoportos intézmény.

Csoportszobánk tágas, világos, jól felszerelt, melyet a teljes belső felújítás óta (2017-18) otthonossá, barátságossá varázsoltuk a munkatársak közös tevékenysége által.

A csoportszoba tükrözi, a benne dolgozó pedagógusok, dajka egyéniségét.

Kiszolgáló helyiségeink továbbá:

- logopédiai szoba
- nevelői szoba
- tornaszoba/altató
- melegítő konyha
- vezetői iroda

- személyzeti szoba
- mosdó, öltöző

*Óvodánk udvara:*

Tágas, szépen parkosított, árnyékos, napos, burkolt és füves területek egyaránt megtalálhatóak. Az udvari játszóeszközöket folyamatosan felülvizsgáljuk, és jelezzük a fenntartó felé az esetleges karbantartási feladatokat. 2022-23-as nevelési évben szükség lesz néhány játék, és a babaház festésére, a kivágott fák helyére új árnyékot adó fák ültetésére. Ha lehetőség van rá **az udvarra** az egyre melegebb nyári időjárás (gyakori hőségriadók) miatt, **ívóút létesítését tervezzük**. Ebben kérjük az önkormányzat támogatását.

### **III. PEDAGÓGIAI FOLYAMATOK TERVEZÉSE**

#### 1. Tervezés

A 2022/23-as nevelési évre vonatkozó éves tervet az Az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramját, az OPS Óvoda Pedagógiai Programját, figyelembe véve készítettük el.

Az elmúlt év tapasztalatait, (a járványügyi helyzet jelenlegi körülményeit) szem előtt tartva készülünk a normál rendszerű nevelés megvalósíthatóságára.

**Csoportunk óvodai életét az „ovped”:** (óvodapedagógusok szakmai fejlesztő munkáját támogató adminisztrációs program) **segítségével szeretnénk szervezni.** Az adminisztrációs program megvalósíthatóságához kérjük a fenntartó hozzájárulását. A vezető óvónő beiskolázása: 2022. szeptembertől 2024. júniusig tart (közoktatási vezető képzés), ezért a tanulmányi szerződésben foglaltak szerint az őt megillető **tanulmányi szabadság idejére helyettes óvónő felvételére lesz szükség, a helyettesítő kolléga bérét a 2023-as év költségvetésébe célszerű lenne betervezni.**

#### 2. Megvalósítás

Az óvodapedagógusok létszáma óvodánkban 1 fő. A vezető óvónő csoportban eltöltött ideje heti 12 óra. A gyerekeket heti váltott műszakban neveljük.

A csoportban évközben dajka változás is lesz. Jelenleg a csoportban dolgozó dajka kolléganőnk nyugdíjba vonulásának várható ideje: 2023. május, és helyét gyermekszerető, munkájára igényes új kollégával tervezzük betölteni. Jelenleg ilyen személy szerepel a látó körünkben.

#### 3. Ellenőrzés

Ebben a nevelési évben lehetőségeimhez mérten tervezem a kollegák belső ellenőrzését (ha a vírus miatt nem hiúsul meg a normál nevelési rend).

Ellenőrzés-értékelés területei	Érintettek	Időpontok	Ellenőrzést végzi	Megj.
<b>A működés törvényessége – Gazdálkodás - Tanügyigazgatás</b>				
Felvételi és mulasztási napló kitöltöttsége,			óvodavezető	Szükség szerint azonnali

adatok egyezése a KIR-rel	óvodapedagógus	szeptember 30.		visszacatolás
Statisztikai adatok nyilvántartása KIR- adatbázis naprakészége, adatok ellenőrzése, törzskönyvi adatokkal való egyezése	óvodavezető	október 10. ill. szükség szerint	óvodavezető	(önellenőrzés) Szükség szerinti javítás
Különös közzétételi lista	óvodavezető	október 31.	önellenőrzés	aktualizálás elvégzése
Honvédelmi Intézkedési Terv módosítása és beküldése az EMMI-hez	óvodavezető	október 31.	önellenőrzés	aktualizálás elvégzése
Csoportnapló tartalmának, naprakészégének ellenőrzése, differenciálás alkalmazása	óvodapedagógus	szűrőpróba szerűen, többször is	óvodavezető	Szükség szerint azonnali visszacsatolás, önellenőrzés
Felvételi, előjegyzési napló	óvodavezető	folyamatos	önellenőrzés	
Beiskolázási terv	óvodavezető	március 15.	önellenőrzés	vagy egyéb továbbképzési regisztráció
<b>A működés feltételei – fizikai környezet</b>				
Óvoda és konyháinak folyamatos és rendszeres fertőtlenítésének ellenőrzése és annak dokumentálása. HACCP szabályok betartása.	konyhai dolgozók, dajka,	többszöri ellenőrzés szűrőpróba-szerűen	óvodavezető szóbeli v. írásbeli ért.	Azonnali visszacsatolás, szükség szerinti javítás
<b>Nevelési folyamatok – fejlesztési tartalmak – alkalmazottak munkája</b>				
Tervezési és értékelési dokumentumok elvárásnak történő megfelelése	óvodapedagógusok	szeptember, február, június	óvodapedagógusok (önellenőrzés) óvodavezető	Szóban azonnali visszacsatolás, év végi beszámolóban írásban



## Gyermekek fejlettségének mérése-értékelése

<b>A gyermekek fejlettség állapota:</b>  - értelmi - beszéd - hallás - látás - mozgás  <b>szülők tájékoztatása legalább félévente</b>	óvodapedagógusok	február és június első (nagyok: november vége május vége)	óvodapedagógusok (önellenőrzés) óvodavezető	szülői aláírások ellenőrzése
---	------------------	---	---	------------------------------

## IV. PEDAGÓGIAI MUNKA FELTÉTELEI

### 1. Továbbképzések:

Közoktatási vezető és pedagógus szakvizsga szakirányú továbbképzését 2022 szeptemberében kezdem el Kapuváron. Végzés éve: 2024. június.

### 2. Tárgyi infrastruktúra:

Új építésű óvodánk tárgyi feltételei megfelelően szolgálják a munkafeltételeket, kivétel az elektronikai eszközállományunk.

GDPR szakértőnk elmondása alapján az adatbiztonsági kockázat magas, ezért szükségünk lenne egy szolgálati laptopra. Az intézményen belül az internet vételi lehetőségét is bővíteni (erősíteni) kellene, hogy az épületben mindenütt elérhető legyen a szolgáltatás. A meglévő TV-n a laptoppal történő összekötési lehetőség adott -HDMI bemenet-, lehetőséget kínál az internet használatára.

## V. SZEMÉLYISÉG ÉS KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉS

### 1. Személyiségfejlesztés

Óvodánkban kiemelt figyelmet fordítunk a gyermekek anyanyelvi, értelmi fejlesztésére. A csoportban figyelemmel kísérjük a gyermekek fejlődését, szükség esetén felvesszük a kapcsolatot a megfelelő szakemberekkel, akik további segítséget nyújtanak a gyermekeknek. Kapcsolatban állunk a VMPSZ Celldömölki Tagintézményének munkatársaival, de az energetikai vészhelyzetre tekintettel, a 2022-2023-as nevelési évben a gyakorlati együttműködés módja még nem kiforrott, bizonytalan a fejlesztő foglalkozások helyszíne. Eddig a fejlesztésre szoruló gyermekeket az intézményünkben látták el, míg tekintettel a fent említett problémára, valószínű, hogy a gyermekeinket kell eljuttatni a megadott helyszínre. Logopédiai fejlesztésen nem csak a rászoruló nagycsoportosok vesznek részt, hanem a kisebbek közül azok is, akik megkésett beszédfejlődést mutatnak.

### **A 3 éves gyermekek logopédiai szűróvizsgálatával kapcsolatosan:**

Az esetleges beszédfejlődési késés, elmaradás felismerése, majd a kiszűrt gyermekek logopédiai ellátása érdekében együttműködünk a szakemberekkel.

- A KOFA - korai nyelvi fejlődés vizsgálatát a logopédus irányítja és értékeli.
- A Szakszolgálat bevonásával minden érintett szülőt tájékoztatnak.

Jelenleg 3 kisgyermek van, akiről a szakszolgálat kiállította a Szakértői véleményt.

Kiemelt figyelmet –különleges bánásmódot -igénylő gyermekek ellátása:

**a) hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekünk** jegyzői határozat alapján jelenleg nincs, de folyamatosan figyelemmel kísérjük az esetleges változásokat.

**b) Sajátos nevelési igényű (SNI) gyermek:**

**Óvodánk Alapító Okiratában csak a beszéd fogyatékos SNI gyermekek ellátása szerepel.**

A különleges gondozást a gyermek életkorától és állapotától függően, a tanulási képességet vizsgáló szakértői és rehabilitációs bizottság szakértői véleményében foglaltak szerint kell biztosítani a fenntartónak!

Jelenleg 1 SNI-s gyermekünk esetében, szerződést kötöttünk a tavalyi évben már nálunk óraadóként dolgozó (utazó gyógypedagógus) fejlesztő pedagógussal. Heti 2 alkalommal biztosítja a gyermek részére az előírt fejlesztést.

**c) kiemelten tehetséges gyermek:**

Óvodáskorban inkább tehetségígéretekről beszélhetünk. A valamely területen tehetséges gyermekek esetében tehetséggondozást végzünk.

Ösztönözzük, motiváljuk, bátorítsuk, de ne erőltessünk rá semmit! **A tehetséges gyermek erős oldalának támogatása.** (pl. a felhalmozott ismeretanyag elmélyítésében, rendszerezésében segítsük) esetleges **gyenge területek kiegyenlítése.**

GYERMEKVÉDELMI FELADATOK

**Gyermekevédelmi felelős :** Földiné Csóka Mária óvónő

**Fogadó órája:** A házirendben szabályozottak szerint

**Céljaink a törvényi elvárások szerinti működés során:**

- Szoros kapcsolat kialakítása a közvetlenül, vagy látens módon segítséget kérő családokkal, ha szükséges, családlátogatás.
- A családok tiszteletben tartása, a családi nevelés erősítése a rászoruló körében.
- A prevenció, a gyermekek hátrányos helyzetének csökkentése, a veszélyeztettség kialakulásának megelőzése, illetve szükség szerint segítségnyújtás, valamint együttműködés a különböző intézményekkel és szakemberekkel.

**Figyelembe vesszük:**

- A sajátos nevelést igénylő gyermekekkel kapcsolatos törvényi elvárásokat és intézményi alapelveket.
- A gyermekevédelmi feladatok ellátását a helyi nevelési programban leírtak betartásával végezzük.

<b>Feladat</b>	<b>Felelős</b>	<b>Időszak Határidő</b>
<p>Jogszábeli változások a gyermekvédelem területén – vonatkozó jogszábelik áttekintése:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról</li> <li>• 2015. évi CCXXIII. törvény egyes szociális, gyermekvédelmi, családtámogatási tárgyú és egyéb kapcsolódó törvények módosításáról</li> <li>• 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról</li> <li>• 15/2013. (II. 26.) EMMI rendelet a pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről</li> </ul>	<p>gyermekvédelmi felelős,  óvodavezető</p>	<p>szeptember 15.</p>
<p>Kedvezményes és ingyenes étkezési térítésre feljogosító dokumentumok begyűjtése az érintett szülőktől (szükséges nyilatkozatok)</p>	<p>élelmezési adminisztrátor</p>	<p>szeptember 15.</p>
<p>Konzultáció az óvodavezetővel: az egyes gyermekek helyzete, a segítségnyújtás lehetőségei, feladatai</p>	<p>gyermekvédelmi megbízott</p>	<p>folyamatos</p>
<p>Beilleszkedési, tanulási nehézséggel és magatartás zavarral küzdő gyermekek feltérképezése, vizsgálatuk kezdeményezése</p>	<p>gyermekvédelmi megbízott</p>	<p>október 1. ill. folyamatosan</p>
<p>Szükség és igény szerint konzultáció a szülővel, családsegítővel, fenntartóval</p>	<p>óvodavezető és gy. védelmi fel.</p>	<p>folyamatos</p>
<p>Nevelőtestületi tanácskozáson beszámoló a gy. védelmi tevékenységről - (írásbeli) éves beszámoló.</p>	<p>gyermekvédelmi megbízott</p>	<p>július 30.</p>

### Az óvoda szolgáltatásai

Fejlesztési terület	szakember
---------------------	-----------

utazó gyógypedagógus óradíjjal tart fejlesztő foglalkozást az SNI-s gyermek számára	A Celldömölki Pedagógiai Szakszolgálat utazó fejlesztő pedagógus: Koronczi Fanni
Pszichológiai ellátás	A Celldömölki Pedagógiai Szakszolgálatnál igény szerint

## **VI. EREDMÉNYEK**

### 1. Beiskolázási adatok

2022. szeptember 1-jén 5 kisgyermek kezdte meg az általános iskolai tanulmányait.

### 2. Pályázatok, rajzversenyek

Tehetséges gyermekeink munkáit pályáztatjuk a lehetséges helyeken az előző évekhez hasonlóan.

Minden kolléga feladata feltárni olyan pályázati lehetőségeket, amelyen óvodánk részt tud venni, és fejleszthetjük ezáltal intézményünk személyi és tárgyi feltételeit.

## **VII. A Szülői Közösség fórumai**

Szervezésére az év folyamán legalább két alkalommal, illetve igény vagy szükség szerint kerül sor.

<b>Ssz.</b>	<b>Téma</b>	<b>Helyszín és időpont</b>	<b>Felelős</b>
1.	Az intézmény tavalyi éves beszámolójának és Munkatervének véleményezése	2022. szept.19. 16:15	óvodavezető SZM elnök
3.	<b>Közösségfejlesztésben való részvételük az év során:</b> süтивásár, családi nap programjaiban való részvétel, jótékonyvási vásár szervezése, karácsonyfa díszítés, Mikulás és húsvéti ajándék készítés, nyári egész napos kirándulás szervezése.	SZM munkaterv alapján	Szente-Beke Szimonetta SZM elnöke  Kapcsolattartás: óvodavezető

## **VIII. Gyermekrendezvények, programok, nevelés nélküli napok**

	<b>Az óvodai élethez kapcsolódó ünnepek, jeles napok és hagyományok</b>	<b>Időpontja</b>
1.	Gyermekek születésnapjának megünneplése,	minden hónap utolsó hetében
2.	Állatok Világnapja (okt. 4. )	Október 3-7.
3.	Zenei világnap (okt.1.)	Október végén
4.	Márton nap ( nov. 8.)	november 4-11.
5.	Mikulás nap	december 6.
6.	Adventi készülődés	ádventi gyertyagyújtás minden hétfőn (1. gyertya: november 28. hétfő)
7.	Karácsony – gyermekek számára meghitt belső ünneplés	december 16. péntek
8.	Farsangi mulatság - jelmezes bemutatkozás	február 10. péntek vagy 9-én, csütörtökön
9.	Március 15. - nemzeti ünnep	március 10-14.
10.	Víz világnapja - kirándulás a vízpartra (Műgát -Nick) ( rossz idő esetén „vizes” játékok a csoportszobában) (márc. 22.)	március 22.
11.	Húsvét (ápr. 9-10.) (ajándékkeresés az udvaron - SzM)	április 6., csütörtök
12.	Tavaszi játékfűzés - Anyák napja - Évzáró ünnepély (május 7.)	május 5., péntek
13.	Óvodai ballagás	június 2.
14.	Gyermeknap - buszos kirándulás szülőkkel együtt (Vaskakas Bábszínház Győr - Állatkert) SzM	2023. tavasz (május)
15.	Iskolalátogatás a nagycsoportosokkal (1. o. -ban)	részvétel az iskola nyílt napján, (ha lesz)
16.	Bábszínház előadás vagy bérlet- a celldömölki KMK-ban Az Ostffyasszonyfáért Közalapítvány támogatásával (ingyenes)	KMK kiajánlás szerint

## Nevelés nélküli munkanapok

### Nevelési értekezletek

A nevelőtestület által meghatározott pedagógiai célra öt munkanapot nevelés nélküli munkanapként használhatunk fel ( Nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012.(VIII.31.) EMMI rendelet 3§(5) pontja).

Lehetőség szerint, - de nem mindig – ezeket az értekezleteket nevelésnélküli napokon tartjuk (ezen a napon nincs óvodai ellátás). A csoport óvónője javaslattal élhet e napok témáját illetően. Megvitatása a munkaterv ismertetésekor történik.

A pedagógus mellett a nevelést segítő dajka, de alkalmanként a konyhai dolgozó részvétele is szükséges lehet. Az időpontról a szülőket legalább 7 nappal korábban tájékoztatjuk. Szülői igény estén – ezeken a napokon ügyeletet biztosítunk a dajkával az arra rászoruló családok gyermekeinek.

	<b>Felhasználás tárgya</b>	<b>Időpont</b>	<b>Érintett Felelős</b>
1.	<b>Nevelőtestületi értekeztet:</b> Egyéni fejlődési naplók tartalmának megbeszélése. Belső továbbképzés, tudásmegosztás <a href="#">Nevelés nélküli nap!</a>	2022. november 21.v 25. 8.00 óra	F. CS. M. óvónő és óvodavezető
2.	<b>Szakmai napon</b> való részvétel (Bp. Pitypang tagóvoda) Multikulturális hét zárónapja, eszközök megtekintése, angol csoportban <a href="#">Nevelés nélküli nap!</a>	2023. március 24.	óvodavezető
3.	<b>Nevelőtestületi értekeztet:</b> Egyéni fejlődési naplók tartalmának megbeszélése. <a href="#">Nevelés nélküli nap!</a>	2023. május 15. (hétfő) 8:00 óra	F. CS. M. óvónő és óvodavezető
4.	<b>Nevelőtestületi értekeztet:</b> - a nevelési év értékelése - <b>július 15-ig</b> leadott óvónői beszámoló megvitatása <a href="#">Nevelés nélküli nap!</a>	2023. július 17. (hétfő)	F. CS. M. óvónő és óvodavezető
5.	<b>Munkatársi nap</b> (Csapatépítő tanulmányi kirándulás) <a href="#">Nevelés nélküli nap!</a>	2023. június vége	óvodavezető

Alkalmazotti értekezletek /nem nevelésnélküli napokon/

Fajtája:	Felhasználás tárgya	Időpont	Érintett Felelős
<b>Munkatársi ért.</b>	2022-23-as Munkaterv megvitatása és elfogadása	2022. szeptember 15. 16.00 óra	óvodavezető
<b>Munkatársi ért.</b>	Javaslatok az új évi költségvetés tervezéséhez	2022. december 11., hétfő 16.00	óvodavezető

**IX. AZ ÓVODA KAPCSOLATFELVÉTELÉNEK RENDJE**

A már kialakult, egymást segítő kapcsolatok ápolása a családokkal, fenntartó önkormányzat polgármesterével, képviselőivel, hivatal dolgozóival, az iskola vezetésével, pedagógusaival, védőnői szolgálattal, Család és Gyermekjóléti Szolgálat, Vas megyei Pedagógiai Szakszolgálat, a más óvodák kollégáival.

**Szülői értekezletek**

Szülői értekezlet szervezése évente **két** alkalommal történik. Az alkalmakon az óvodapedagógus és a vezető, ill. meghívott vendég előadók vesznek részt. A szülői értekezletekről **jegyzőkönyv** készül, amelyhez a szülők aláírását tartalmazó **jelenléti ívet** csatoljuk.

Ssz.	Téma	Helyszín és időpont	Felelős
1.	1. Logopédiai felmérésekről tájékoztatás: Viziné Káldi Ágota logopédus beszámolója 2. Az elmúlt nevelési év rövid értékelése és az SZM beszámolója, SZM elnök és tagok megválasztása. 3. A munkaterv szülőkre vonatkozó részeinek ismertetése. Házirend 4. Óvónő tájékoztatója, aktuális tartalmak ( napi és hetirend ismertetése)	Óvoda- szülői fogadó  <b>2022. szeptember 19.</b> <b>(hétfő)</b>  16:15 óra	- óvodavezető - SZM elnök - a csoport óvónője - Vné Káldi Ágota

	5. Az első félév programjainak megbeszélése. Aktuális feladatok, kérdések.		
2.	A szülők tájékoztatása az alábbi témákban: - Tájékoztatás aktuális ügyekről. - Beszámoló a nevelési évről. - Szülők támogatásával megvalósítandó programok, ünnepélyek, kirándulás megbeszélése.	Óvoda- szülői fogadó <b>2023. február 20.</b> <b>(hétfő)</b>  16:15 óra	- óvónők előadása - SZM elnök - óvodavezető

### Fogadó órák

Beosztás	Időpont	
Óvodavezető és Óvodapedagógus	2023. január 20. (péntek); január 23. (hétfő); június 5. (hétfő) június 6. (kedd) (vagy időpontegyeztetéssel)	de. 10 - 11:30 du. 13:30 - 15:00
Fejlesztő pedagógus	a szakszolgálat telefonszámán	
Logopédus	a szakszolgálat telefonszámán	

**Az óvodapedagógusok fogadó óráinak** célja gyermekek folyamatos nyomon követésének (Fejlesztési napló) írásos és szóbeli tapasztalata.

### Az óvoda és a család együttműködése. A kapcsolattartás formái

**Óvónő – szülő párbeszéd:** kölcsönös napi tájékoztatás, tájékozódás.

**Fogadódóra:** a szülő kérésére vagy az óvónő ajánlása alapján időpont egyeztetéssel.

**Szülői értekezlet:** beszélgetés a különböző nevelési területekről, tájékoztatás a csoport éves munkájáról, az év végére elért „eredményekről”.

**Családi programok:** a Szülői Közösséggel együttműködve közös délután szervezése, ahol gyermek - kis és nagytestvér - szülő együtt ünnepelhet, szórakozhat, tevékenykedhet.

**Óvodai beiratkozás:** a felvétel időpontja 2023. április.

**Az óvodai beiratás időpontját az óvodavezető véleményének kikérésével a fenntartó határozza meg!**

A beiratás időtartama alatt a leendő óvodások és szüleik betekintést nyerhetnek óvodánk életébe is.



## **Együttműködés az iskolával**

Tanköteles korú gyermekek névsora és szakvélemények átadása az arra igényt tartó intézmények leendő tanulói részére.

Nyílt óra az iskolában – nagycsoportosok óralátogatása.

## **Kapcsolat a Művelődési házzal**

Célja: Nevelési feladataink sokoldalú megvalósításának segítése, speciális élmények biztosítása. /Pl.: játszóházak szervezése, színház v. kiállítás, koncert látogatás, könyvtárlátogatások, gyermekrajz kiállítás.

## **Kapcsolat a Gyermekjóléti Szolgálattal**

Helyi megbízottja: Brucknerné Körmendi Katalin

Fogadóórája a Házirendben meghatározottak szerint.

Kapcsolatfelvétel, folyamatos kapcsolattartás.

**Felelőse:** Földiné Cs. Mária gyermekvédelmi megbízott

## **Óvoda- egészségügyi ellátás**

Gyermekeink harmonikus, egészséges fejlődése érdekében folyamatos kapcsolattartás a házi-gyermekorvossal, védőnővel.

A vizsgálatok időpontját az orvos és a védőnő határozzák meg, melyről az óvodapedagógusok 1 héttel előtte értesítik a gyermekek szüleit.

### **Óvoda gyermekorvosa**

Dr. Nagy Ildikó

### **Védőnő**

Horváthné Halász  
Alexandra

### **dolgozók üzemorvosa**

Dr. Galambos György

## LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK

<p><i>Az intézmény OM azonosítója:</i></p> <p style="text-align: center;"><b>201959</b></p>	<p><b><i>Készítette:</i></b> Talabér Sándorné óvodavezető</p>
<p>Nevelőtestületi <b><u>ELFOGADÁS:</u></b> <b><i>határozat száma:</i></b> <b>...../2022 (2022.09.15.)</b></p> <p>..... A nevelőtestület nevében aláírás</p>	<p><b><i>A munkatervben foglaltakkal kapcsolatosan magasabb jogszabályban biztosított véleményezési jogát korlátozás nélkül gyakorolta és a dokumentumról <u>véleményt nyilvánított:</u></i></b></p> <p>Kelt: 2022.09. .... ..... Szülői Szervezet nevében (SZM elnök)</p> <p>Kelt: 2022.09.15. ..... Az alkalmazottak közössége nevében</p> <p>Kelt: 2022.09. .... ..... a fenntartó nevében/polgármester</p>
<p><b><u>Intézményvezetői nyilatkozat</u></b></p> <p><i>Az intézmény felelős vezetőjeként Talabér Sándorné nyilatkozom, hogy az Ostffyasszonyfai Petőfi Sándor Óvoda éves működését meghatározó Munkaterv rendelkezéseinek érvénybe lépésével a fenntartóra, a működtetőre többletkötelezettség nem hárul.</i></p> <p>Az intézmény 2022/2023. évre szóló munkatervét döntési hatáskörömben <b><u>JÓVÁHAGYTAM</u></b></p> <p>Kelt: 2022. 09. ..... Ph. óvodavezető</p>	
<p><b><i>A dokumentum jellege: Nyilvános ; Megtalálható az intézményben</i></b></p>	
<p><b><i>Hatályos: a jóváhagyás napjától</i></b></p>	<p><b><i>Érvényes: 2023. aug. 31-ig vagy visszavonásig</i></b></p>

### Érvényességi rendelkezés:

- A munkaterv a csatolt szülői vélemények és a nevelőtestületi elfogadást igazoló jegyzőkönyvvel együtt érvényes.
- A dokumentum tartalmi elemeinek módosítására törvényi változás, valamint a nevelőközösség javaslata alapján kerülhet sor.

**Záradék:**

A munkaterv tartalmát, 2022. szeptember 15-én az óvoda dolgozói határozták meg és fogadták el.

- Melléklet: Egészségnevelési munkaterv

**ÖSSZEGZÉS**

Reményeink szerint a 2022/23-as nevelési év végéig intézményünkben folyhat a napi munka. Megteszünk minden óvintézkedést annak érdekében, hogy megóvjuk a gyermekeinket és a munkatársainkat is a vírushatástól.  
Mindannyiunknak jó munkát és jó egészséget kívánok!

.....

Talabér Sándorné

óvodavezető

Ostffyasszonyfa 2022. szeptember 14.